

 RSGI e RPC	CORPORATE GOVERNANCE	ISO 37001	
	Norma (UNI) ISO 37001 Procedura per segnalazioni ISO 37001	DOC per AU 28/04/2020	Il doc. è di n. pagine 1

Procedura per segnalazioni su ISO 37001

Per garantire ai lavoratori e a tutte le parti interessate (stakeholder) una facile comunicazione di rilievi in merito agli aspetti inerenti la ISO 37001, l'azienda ha istituito un sistema di inoltro segnalazioni che potranno essere

Dirette in azienda:

- Tramite cassetta postale all'interno dell'azienda situata in ogni Unità operativa in busta chiusa indirizzata al RPC. (Responsabile Prevenzione Corruzione)
- Tramite messaggio di posta elettronica a funzione.anticorruzione@3gspa.net
- Direttamente al RPC

Le segnalazioni possono essere anonime o firmate secondo volontà.

A valle di ogni segnalazione il RPC convocherà il team di verifica per decidere se procedere con la segnalazione o archivarla. Si terrà nota di ogni segnalazione, ma verrà dato riscontro diretto, per ovvie ragioni, alle sole segnalazioni con un recapito a cui rispondere.

La nomina del RPC è consultabile sulla bacheca on line e nel sito Web sezione politiche aziendali.

3g s.p.a.
 L'Amministratore Unico
 (Dr. Carlo Raimondo)


